

**WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA, KLASYFIKOWANIA  
I PROMOWANIA UCZNIÓW  
ZESPOŁU SZKÓŁ SPOŁECZNYCH STO  
im. Pawła Jasienicy w Warszawie**

**ustalone**

**na podstawie rozporządzenia MEN z dnia 16 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad oceniania,  
klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów  
i sprawdzianów w szkołach publicznych**

***§ 12. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.***

**§ 1**

**Cele oceniania**

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się przez ocenianie wewnątrzszkolne.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
  - a. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w nauce,
  - b. diagnozowanie wiedzy i umiejętności ucznia,
  - c. udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu rozwoju,
  - d. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
  - e. dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia.

**§ 2**

**Obszary oceniania**

1. Ocenianiu podlegają:
  - a. osiągnięcia edukacyjne ucznia,
  - b. zachowanie ucznia,
  - c. projekty edukacyjne.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
  - a. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów),
  - b. bieżące ocenianie i śródroczne klasyfikowanie,
  - c. ustalanie ocen klasyfikacyjnych na koniec semestru i koniec roku szkolnego oraz warunki ich poprawiania,
  - d. przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych.

### § 3 Zasady oceniania

#### I. Informowanie uczniów i rodziców (prawnych opiekunów):

1. Nauczyciele na początku roku szkolnego ustalają przedmiotowe zasady oceniania (PZO) na podstawie wewnętrznych zasad oceniania (WZO) i przekazują je dyrektorowi szkoły.
2. Nauczyciele na początku roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców o:
  - a. wymaganiach niezbędnych do uzyskania poszczególnych ocen semestralnych (rocznych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego programu nauczania,
  - b. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
  - c. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana semestralnej (rocznej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
  - d. warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania z zachowania ucznia (wychowawcy),
  - e. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana semestralnej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania (wychowawcy),
  - f. skutkach ustalenia nagannej rocznej oceny z zachowania (wychowawcy),
  - g. możliwości zapoznania się z wymaganiami, formami i zasadami oceniania z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych (wszystkie dokumenty są dostępne na stronie internetowej szkoły lub w sekretariacie).
3. Wychowawcy i nauczyciele poszczególnych przedmiotów mają obowiązek systematycznego informowania rodziców o postępach i trudnościach w nauce ich dzieci.
4. Przekazywanie rodzicom (prawnym opiekunom) w/w informacji odbywa się:
  - a. podczas zebrań rodziców z wychowawcami - w czasie dni otwartych (wg harmonogramu pracy szkoły),
  - b. podczas indywidualnych rozmów rodziców z nauczycielami przedmiotów - w czasie dni otwartych (wg harmonogramu pracy szkoły),
  - c. w formie rozmów telefonicznych, korespondencji mailowej itp.
  - d. przez wgląd do dziennika elektronicznego, w którym notowane są oceny i nieobecności uczniów (każdy rodzic może otrzymać login do dziennika, znajdującego się na stronie [www.dziennik.librus.pl](http://www.dziennik.librus.pl)).

#### II. Obiektywność i jawność oceniania.

1. Ocenianie wiedzy i umiejętności ucznia powinno być dokonywane systematycznie, w formach zaproponowanych przez nauczycieli poszczególnych przedmiotów, w warunkach zapewniających obiektywność oceny.
2. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).
3. Sprawdzone i ocenione prace pisemne są udostępniane do wglądu: uczniom na lekcji poświęconej omówieniu i poprawie, rodzicom (prawnym opiekunom) na ich życzenie.
4. Ważne prace klasowe i sprawdziany nauczyciel w miarę możliwości przechowuje do końca roku szkolnego, w szczególności gdy istnieje konieczność okazania ich do wglądu rodziców (prawnych opiekunów) w szkole.
5. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.

### III. Podstawowe zasady organizacji procesu oceniania

1. Ocenianie wiedzy i umiejętności uczniów w formie pisemnej jest dokonywane przez kartkówki, prace klasowe (sprawdziany), prace domowe.
2. Ocenianie wiedzy i umiejętności uczniów liceum w formie pisemnej lub ustnej dokonywane jest także przez egzamin semestralny.
3. Inne sposoby i formy oceniania ustalane są indywidualnie przez nauczycieli przedmiotów.
4. Kartkówki obejmują tematy z 2-3 ostatnich jednostek lekcyjnych. Nie muszą być zapowiadane, a ich liczba nie jest limitowana. Mogą mieć miejsce w dowolnym terminie, niezależnie od innych prac pisemnych przewidzianych w danym dniu i nie mogą trwać dłużej niż 20 minut. Uczeń, który zgłosił nieprzygotowanie ma prawo nie pisać kartkówki, chyba że była zapowiedziana.
5. Prace klasowe (sprawdziany) obejmują szerszy zakres materiału. Muszą być zapowiadane z przynajmniej tygodniowym wyprzedzeniem i wpisane do terminarza (w dzienniku elektronicznym). Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do zapowiedzianej wcześniej pracy klasowej (sprawdzianu), jeżeli przychodzi do szkoły po co najmniej tygodniowej, usprawiedliwionej nieobecności.
6. Prace pisemne klasowe (sprawdziany) lub domowe powinny być ocenione przez nauczyciela w terminie 14 dni roboczych od ich złożenia.
7. W przypadku nieuzasadnionego (np. chorobą) naruszenia przez nauczyciela powyższych terminów uczeń ma prawo nie zgodzić się na wpisanie oceny z pracy do dziennika.
8. Uczeń ma możliwość poprawienia pracy klasowej w terminie i trybie uzgodnionym z nauczycielem.
9. Praca pisemna może zostać przełożona na inny termin:
  - a. za zgodą nauczyciela - na prośbę klasy,
  - b. za zgodą klasy - na prośbę nauczyciela,
  - c. w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych zdarzeń losowych.
10. W gimnazjum może się odbyć maksimum 1 praca klasowa dziennie i 3 tygodniowo. Zasada ta nie dotyczy prac klasowych (sprawdzianów) przełożonych na prośbę uczniów i popraw.
11. W liceum może się odbyć maksimum 1 praca klasowa dziennie i 3 tygodniowo – przy czym zasada obowiązuje, jeśli dotyczy minimum 7 uczniów w danej grupie przedmiotowej. Zasada ta nie dotyczy prac klasowych przełożonych na prośbę uczniów i popraw.
12. Prace pisemne uczeń powinien wykonywać samodzielnie. Ściąganie, również z Internetu, jest naganne. Uczeń ściągający ponosi tego konsekwencje w postaci oceny niedostatecznej z pracy i nie ma możliwości poprawienia tej oceny. O takim wydarzeniu nauczyciel informuje wychowawcę klasy i rodziców ucznia.
13. Uczniowie reprezentujący szkołę w zawodach sportowych, wymianach międzynarodowych i uczestniczący w wyjazdach obowiązkowych są zwalniani z prac pisemnych (poza pracą klasową zapowiedzianą przez nauczyciela z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem) w dniu następnym po zawodach.
14. Egzaminy semestralne w liceum organizowane są na ogół w ostatnim tygodniu semestru, w czasie tzw. sesji egzaminacyjnej. Egzamin przeprowadzają nauczyciele przedmiotów, waga oceny z egzaminu zawarta jest w PZO nauczyciela przeprowadzającego egzamin.
15. W tygodniu poprzedzającym sesję egzaminacyjną nie są przeprowadzane prace klasowe (sprawdziany) - z wyjątkiem prac klasowych przełożonych na prośbę uczniów i prac klasowych z historii sztuki.
16. Uczeń może zgłosić w ciągu semestru nieprzygotowanie z każdego przedmiotu (liczba nieprzygotowań zapisana jest w PZO). Nie dotyczy to sytuacji, kiedy na daną lekcję

została zapowiedziana kartkówka lub praca klasowa (sprawdzian). Uczeń nieprzygotowany ma obowiązek uczestniczyć w bieżącej lekcji.

17. Uczeń gimnazjum, którego numer został w danym dniu wylosowany w ramach akcji „szczęśliwy numer”, może tego dnia być zwolniony z obowiązku pisania niezapowiedzianej kartkówki i odpowiedzi ustnej na lekcji. Nie notuje się też jego spóźnienia.
18. Uczeń, który był nieobecny na pracy klasowej (sprawdzianie) z przyczyn usprawiedliwionych, ma prawo pisać ją w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
19. Uczeń, który był nieobecny na pracy klasowej z przyczyn nieusprawiedliwionych otrzymuje z niej ocenę niedostateczną.
20. Nauczyciel w ciągu jednego semestru powinien wystawić każdemu uczniowi co najmniej trzy oceny cząstkowe (również w formie opisowej – zgodnie z regułami oceniania kształtującego), w tym co najmniej jedną z pracy klasowej.
21. Semestralna (roczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest średnią ważoną ocen cząstkowych – chyba że PZO nauczyciela stanowią inaczej.
22. Przy zapisywaniu ocen cząstkowych dopuszcza się stosowanie plusów i minusów. Oceny roczne muszą być wyrażone pełnym stopniem według przyjętej skali.
23. W uzasadnionych przypadkach, po przedstawieniu opinii lekarza i przekazaniu jej dyrektorowi szkoły (jeżeli dotyczy to zwolnienia na cały rok szkolny – najpóźniej do 30 września) uczeń może być zwolniony z zajęć wychowania fizycznego na czas określony.

#### **IV. Zasady dotyczące uczniów biorących udział w olimpiadach i konkursach przedmiotowych.**

1. Udział w olimpiadzie lub konkursie przedmiotowym nie jest dodatkową, indywidualną inwestycją ucznia, lecz jego szczególnym osiągnięciem szkolnym. W związku z tym przysługują mu szczególne prawa, korzystanie z których ma mu umożliwić koncentrację wysiłków na zgłębianiu wybranej dziedziny wiedzy i podporządkowanie jej całej aktywności szkolnej. Uczeń nabywa je, gdy zakwalifikuje się do etapu okręgowego (II eliminacji).
2. Uczeń gimnazjum biorący udział w olimpiadzie lub konkursie przedmiotowym przed II etapem jest zwalniany z prac klasowych, a w tygodniu przed III etapem może zostać zwolniony z zajęć. Uczeń zobowiązany jest do nadrobienia zaległości wynikających z nieobecności w trybie ustalonym z nauczycielami.
3. Uczeń liceum, który zakwalifikował się do etapu okręgowego olimpiady, ma prawo do:
  - a) dni wolnych od nauki w szkole (max. 5) bezpośrednio przed zawodami lub zwolnień z poszczególnych godzin lekcyjnych w ciągu tych dni – na wniosek opiekuna naukowego (nauczyciela przygotowującego ucznia do olimpiady)
  - b) okresu ochronnego w ciągu 2 tygodni po zawodach (w tym czasie uczeń może uzupełniać zaległości wedle indywidualnego planu, w porozumieniu z nauczycielem przedmiotu)
  - c) zwolnień z obowiązkowych form edukacji tj. sesja egzaminacyjna – na wniosek opiekuna naukowego
  - d) uzyskania bezwarunkowej pomocy ze strony wszystkich uczących go nauczycieli.
4. Uczeń liceum, który zakwalifikował się do etapu centralnego olimpiady ma prawo do:

- a) dni wolnych od nauki w szkole (max. 10) bezpośrednio przed zawodami lub zwolnień z poszczególnych godzin lekcyjnych w ciągu tych dni – na wniosek opiekuna naukowego (nauczyciela przygotowującego ucznia do olimpiady)
  - b) okresu ochronnego w ciągu 1 miesiąca po zawodach (w tym czasie uczeń może uzupełniać zaległości wedle indywidualnego planu, w porozumieniu z nauczycielem przedmiotu)
  - c) zwolnień z obowiązkowych form edukacji tj. sesja egzaminacyjna – na wniosek opiekuna naukowego
  - d) uzyskania bezwarunkowej pomocy ze strony wszystkich uczących go nauczycieli
  - e) znaczących upustów w wymaganiach stawianych przez nauczycieli przedmiotów obowiązkowych (ustalanych indywidualnie na mocy porozumienia stron).
5. W czasie trwania zawodów indywidualną opiekę nad uczniem sprawują:
- a) wychowawca (sprawy dyscyplinarne, nieobecności na lekcjach)
  - b) opiekun naukowy (sprawy rozwoju naukowego, również dotyczące wymagań i upustów).
6. Wychowawca i opiekun naukowy informują się wzajemnie o postępach i pracy ucznia oraz decydują o wszelkich sprawach szczegółowych jego dotyczących.

#### **V. Ocenianie projektu edukacyjnego w gimnazjum.**

1. Ocena z projektu edukacyjnego, będącego przedmiotem obowiązkowym w klasie III gimnazjum, jest wystawiana na koniec każdego semestru w skali 1-6.
2. Ocena roczna z projektu edukacyjnego w klasie III jest średnią z ocen semestralnych.
3. Kryteria oceny:
  - a. jakość pracy (wykonywanych zadań),
  - b. terminowość,
  - c. zaangażowanie w pracę projektu,
  - d. wkład merytoryczny w działania grupy,
  - e. współpraca w zespole.

#### **VI. Ocenianie projektu edukacyjnego w liceum.**

1. Ocena składa się z trzech elementów:
  - a. samoocena uczestnika (w formie ankiety, raz w semestrze),
  - b. ocena wystawiona przez pozostałych uczestników (w formie ankiety, raz w semestrze),
  - c. ocena tutora (opiekuna projektu).
2. Kryteria oceny:
  - a. jakość pracy (wykonywanych zadań),
  - b. terminowość,
  - c. zaangażowanie w pracę projektu,
  - d. wkład merytoryczny w działania grupy,
  - e. współpraca w zespole.
3. Wpływ frekwencji na ocenę projektu realizowanego w liceum jest następujący:

- a. trzy nieusprawiedliwione nieobecności powodują obniżenie oceny o 1, a każda kolejna – o kolejny 1 punkt,
  - b. jeżeli z ilości nieobecności nieusprawiedliwionych wynika, iż uczeń może nie uzyskać oceny pozytywnej, tutor odbywa rozmowę z rodzicami,
  - c. spóźnienia i wcześniejsze wyjścia – przed końcem spotkania projektowego – bez zwolnienia przez rodziców, przekładają się na nieobecności nieusprawiedliwione wg proporcji: 3 spóźnienia (wcześniejsze wyjścia) to 1 nieobecność nieusprawiedliwiona,
  - d. nieobecność na zajęciach nie zwalnia z wykonania zadań, których termin upływa w dniu zajęć. Uczeń, który nie może wywiązać się z powierzonych mu zadań, ma obowiązek uprzedzić tutora na dwa dni przed upływem terminu (może być telefonicznie) i negocjować nowy kontrakt dotyczący zadania.
4. Konsekwencją niewykonania zadania (bez uprzedzenia tutora) może być, np. odebranie jakiegoś przywileju związanego z działaniem projektu, wycofanie z atrakcyjnego działania, obciążenie dodatkowym obowiązkiem lub pracą.
  5. Po I semestrze i na koniec roku tutor wystawia ocenę w skali od 1 do 6, biorąc pod uwagę trzy w/w elementy w odpowiednich proporcjach: samoocena – 10%, ocena grupy – 30%, własna ocena tutora 60%.
  6. Ocena po I semestrze jest oceną etapową, końcoworoczna obejmuje całość pracy ucznia od początku roku szkolnego.
  7. Uczeń realizujący projekt może na koniec roku otrzymać ocenę niedostateczną. Egzamin poprawkowy ma postać egzaminu z tematyki projektu. Ocena końcoworoczna po egzaminie nie może być wyższa niż dostateczna.
  8. Ocena pracy grupy projektowej po I semestrze powinna znaleźć się w „Arkuszu hospitaacji projektu”, a na koniec roku szkolnego – w „Ankiecie uczestnika projektu”.

## **VII. Obniżenie wymagań edukacyjnych.**

1. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, obniżyć wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostanie wymaganiom wynikającym z programu nauczania. Opinię poradni rodzice (opiekunowie prawni) powinni dostarczyć na początku semestru.
2. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki, zajęć artystycznych, informatyki, edukacji dla bezpieczeństwa należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków, wynikających ze specyfiki tych zajęć, oraz postępy, jakich dokonał.

## **§ 4**

### **Ogólne zasady klasyfikowania uczniów**

1. Klasyfikowanie uczniów odbywa się dwa razy w roku szkolnym:
  - a. na koniec I semestru – jest to klasyfikacja śródroczna,
  - b. na koniec II semestru – jest to klasyfikacja końcoworoczna.
2. Termin zakończenia I semestru ustala Rada Pedagogiczna.
3. Klasyfikowanie polega na podsumowaniu osiągnięć ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych według skali od 1 do 6 oraz oceny z zachowania.
4. Na miesiąc przed końcem semestru/ roku:
  - a. nauczyciele poszczególnych przedmiotów informują uczniów o przewidywanych ocenach (w przypadku przedmiotów, z których w czasie sesji egzaminacyjnej

- w liceum odbywają się egzaminy są to wstępne oceny), a także o zagrożeniach oceną niedostateczną z przedmiotu,
- b. wychowawca informuje rodziców (na zebraniu/„dniu otwartym”) o przewidywanych ocenach z poszczególnych przedmiotów, w tym o zagrożeniach oceną niedostateczną z przedmiotu oraz obniżonej ocenie z zachowania - jeżeli rodzic (prawny opiekun) był nieobecny na spotkaniu z wychowawcą na zebraniu/ „dniu otwartym”, wychowawca jest zobowiązany do przekazania informacji o zagrożeniu oceną niedostateczną z przedmiotu oraz obniżonej ocenie ze sprawowania,
  - c. nauczyciele wystawiają przewidywane oceny w odpowiedniej rubryce dziennika elektronicznego.
5. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny. Zastrzeżenia muszą być zgłoszone w formie pisemnej (podanie wraz z uzasadnieniem) w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
  6. W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
    - a. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiedzy i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną (semestralną) ocenę z danych zajęć edukacyjnych
    - b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów – w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
  7. Termin sprawdzianu, o którym mowa w pktcie 6a, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
  8. W skład komisji wchodzi, w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - a. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
    - b. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
    - c. dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzących takie same lub zbliżone zajęcia edukacyjne.
  9. W skład komisji wchodzi, w przypadku oceny klasyfikacyjnej zachowania:
    - a. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
    - b. wychowawca klasy;
    - c. wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
    - d. pedagog;
    - e. przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
    - f. przedstawiciel rady rodziców.
  10. Nauczyciel, o którym mowa w pktcie 8b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne,

z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

11. Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku sprawdzianu wiedzy i umiejętności.
12. Z prac komisji sporządza się protokół, zawierający w szczególności, w przypadku rocznej (semestralnej) oceny z zajęć edukacyjnych: skład komisji, termin sprawdzianu, zadania (pytania sprawdzające), wynik sprawdzianu, ustaloną ocenę. W przypadku rocznej klasyfikacyjnej oceny z zachowania: skład komisji, termin posiedzenia komisji, wynik głosowania, ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
13. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
14. Przepisy zawarte w pktach 5-13 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku sprawdzianu wiedzy i umiejętności, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia sprawdzianu wiedzy i umiejętności. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
15. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
16. Uczeń nieklasyfikowany może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
17. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
18. Ustalona przez nauczyciela ocena niedostateczna końcoworoczna może być zmieniona tylko w wyniku sprawdzianu wiedzy i umiejętności.
19. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący indywidualny tok nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą. Egzamin klasyfikacyjny nie obejmuje wtedy obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne i wychowanie fizyczne, oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych, nie ustala się też oceny z zachowania.
20. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej z wyjątkiem plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, informatyki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
21. Termin egzaminu powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami), i powinien odbyć się: do końca lutego – za I semestr lub w ostatnim tygodniu sierpnia – za II semestr.
22. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W jej skład wchodzi: dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze (jako przewodniczący komisji), nauczyciel prowadzący (jako egzaminator) i nauczyciel



prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia (jako członek komisji). W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

23. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół, zawierający: skład komisji, termin sprawdzianu, zadania (ćwiczenia egzaminacyjne), wynik egzaminu klasyfikacyjnego, uzyskane oceny;
24. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji z przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.
25. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna.
26. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna (semestralna) ocena z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku sprawdzianu wiedzy i umiejętności.

## § 5

### Ocena osiągnięć edukacyjnych uczniów

1. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele uczący danego przedmiotu w stopniach wg skali:
  - celujący – 6
  - bardzo dobry – 5
  - dobry – 4
  - dostateczny – 3
  - dopuszczający – 2
  - niedostateczny - 1
2. Ogólne kryteria wystawiania stopni:
  - 1) stopień **celujący** otrzymuje uczeń, który:
    - posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania przedmiotu w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
    - biegłe posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozstrzyganiu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania tej klasy,  
*lub*
    - osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim (okręgowym/regionalnym) albo ogólnopolskim lub posiada inne porównywalne osiągnięcia
    - wkłada szczególnie dużo wysiłku w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych.
  - 2) stopień **bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który:
    - opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie  
*oraz*
    - sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, także w nowych sytuacjach

- wkłada bardzo dużo wysiłku w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych.
- 3) stopień **dobry** otrzymuje uczeń, który:
- nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawach programowych  
*oraz*
  - poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne
  - wkłada dużo wysiłku w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych.
- 4) stopień **dostateczny** otrzymuje uczeń, który:
- opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nieprzekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych  
*oraz*
  - rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności
  - wkłada wysiłek w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych.
- 5) stopień **dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:
- ma braki w opanowaniu podstaw programowych, ale braki te nie przekreślają możliwości zdobywania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki  
*oraz*
  - rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe o niewielkim stopniu trudności
  - wkłada niewielki wysiłek w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych.
- 6) stopień **niedostateczny** otrzymuje uczeń, który:
- nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawach programowych przedmiotu nauczania w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają mu dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu  
*oraz*
  - nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności
  - nie wkłada wysiłku w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych.

## § 6 Ocena zachowania

1. Ocenę z zachowania ustala wychowawca po konsultacji z uczniami oraz innymi nauczycielami. Wychowawca przedstawia propozycję oceny Radzie Nauczycieli i wysłuchuje jej uwag, które bierze pod uwagę podczas ustalania oceny.
  2. Jeśli uczeń został postawiony przed Komisją Dyscyplinarną - wychowawca wystawia ocenę zgodną z jej orzeczeniem.
  3. Ocenę zachowania śródroczną i końcoworoczną ustala się według skali:
    - wzorowe
    - bardzo dobre
    - dobre
    - poprawne
    - nieodpowiednie
    - naganne
4. Kryteria oceny z zachowania:
- a. **kultura osobista** – co oznacza, iż od ucznia oczekujemy:
    - uprzejmości
    - okazywania szacunku innym
    - panowania nad negatywnymi emocjami, wyrażania ich w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu
    - prawdomówności
    - utrzymania porządku wokół siebie,
    - poszanowania dla szkolnego mienia
    - tolerancji,
    - stosowania się do poleceń nauczycieli;
  - b. **stosunek do obowiązków szkolnych** – co oznacza, iż od ucznia oczekujemy:
    - aktywności na zajęciach
    - motywacji do pracy
    - dotrzymywania podjętych zobowiązań
    - rzetelnego wypełniania obowiązków dyżurnego (gimnazjum)
  - c. **aktywność społeczna** – co oznacza, iż od ucznia oczekujemy:
    - zaangażowania w działalność na rzecz klasy, szkoły
    - pomagania innym
    - działania w ramach wolontariatu - co warunkuje podwyższenie oceny z zachowania: do wzorowej – jeśli aktywność wolontariusza jest poza szkołą, do bdb – jeśli jest adresowana do społeczności szkolnej
  - d. **frekwencja** – którą ocenia się biorąc pod uwagę:
    - nieobecności i spóźnienia – przez które rozumie się osiągnięcie gotowości do lekcji w czasie od 3 do 15 minut od dzwonka; powyżej 15 minut od dzwonka uznaje się ucznia za nieobecnego
    - powtarzające się samowolne opuszczenie zajęć lekcyjnych bez wiedzy i zgody rodziców (tzw. wagarzy) – stwierdzony przez nauczyciela, nie budzący wątpliwości przypadek powoduje obniżenie oceny z zachowania o jeden stopień ; uczeń, który wagaruje nie może mieć oceny wyższej niż poprawna
    - samowolne opuszczenie terenu szkoły na przerwie (dotyczy uczniów na ul. Widok)
  - e. **przestrzeganie prawa, w tym szkolnego** – które ocenia się biorąc pod uwagę:

- czy uczeń popełnia plagiat, rozumiany jako podawanie cudzych myśli i słów jako własnych (uczeń, który dopuszcza się takiego przewinienia nie może mieć oceny z zachowania wyższej od poprawnej),
- czy uczeń stosuje się do regulaminów: wyjazdów, palenia, korzystania z telefonów komórkowych i urządzeń elektronicznych rozumiany jako:
- Kamczatki – otrzymanie 3 Kamczatek, powoduje obniżenie oceny z zachowania o jeden stopień

f. **ocena z zachowania w klasie II gimnazjum** obejmuje także realizację projektu edukacyjnego.

3. Wymagania na poszczególne oceny z zachowania:

1) ocenę **wzorową** otrzymuje uczeń, który w zakresie:

a. kultury osobistej

1. zawsze jest uprzejmy wobec rówieśników, nauczycieli, pracowników szkoły i innych osób (także np. w czasie wyjść poza szkołę)
2. zawsze panuje nad negatywnymi emocjami,
3. zawsze dba o porządek wokół siebie, np. na ławce, w klasie,
4. zawsze okazuje szacunek innym,
5. jest tolerancyjny,
6. jest prawdomówny,
7. jest wrażliwy na krzywdę innych, staje w ich obronie,
8. przejawia postawy honorowe, ma odwagę cywilną, jest odpowiedzialny;

b. stosunku do obowiązków szkolnych

1. jest aktywny na zajęciach, wykazuje własną inicjatywę ,
2. motywuje do pracy inne osoby,
3. zawsze dotrzymuje zobowiązań,
4. maksymalnie wykorzystuje swoje talenty i zdolności,
5. reprezentuje szkołę w konkursach i zawodach oraz imprezach artystycznych,
6. bardzo dobrze wypełniania obowiązki dyżurnego (dotyczy uczniów gimnazjum)

c. aktywności społecznej

1. wykonuje powierzone zadania, bardzo często wykazuje własną inicjatywę,
2. często udziela pomocy innym,
3. wyróżnia się postawą w działaniu na rzecz środowiska szkolnego i pozaszkolnego – w tym pracuje dla innych w wymiarze, co najmniej 10 godzin w semestrze (dotyczy tylko uczniów liceum),
4. podejmuje inicjatywy i działania dotyczące życia szkoły i społeczności uczniowskiej (np. pełni funkcje w Samorządzie Szkolnym lub Samorządzie Klasowym)

d. frekwencji

1. ma wzorową frekwencję (nie więcej niż 10 godzin nieusprawiedliwionych nieobecności w semestrze),

- 2. nie wagaruje;
  - e. przestrzeganie prawa szkolonego
    - 1. nie popełnia plagiatu,
    - 2. nie łamie regulaminów szkolnych,
    - 3. nie ma żadnej Kamczatki;
- 2) ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który w zakresie:
- a. kultury osobistej
    - 1. jest uprzejmy wobec rówieśników, nauczycieli, pracowników szkoły i innych osób (np. w czasie wyjść poza szkołę)
    - 2. panuje nad negatywnymi emocjami,
    - 3. dba o porządek wokół siebie, np. na ławce, w klasie,
    - 4. okazuje szacunek innym,
    - 5. jest tolerancyjny,
    - 6. jest prawdomówny,
    - 7. staje w obronie innych;
  - b. stosunku do obowiązków szkolnych
    - 1. jest aktywny na zajęciach,
    - 2. stara się motywować do pracy inne osoby,
    - 3. dotrzymuje zobowiązań,
    - 4. bardzo dobrze wypełniania obowiązki dyżurnego (dotyczy uczniów gimnazjum)
  - c. aktywności społecznej
    - 1. wykonuje powierzone zadania, często wykazuje własną inicjatywę,
    - 2. udziela pomocy innym,
    - 3. pracuje dla innych lub na rzecz szkoły w wymiarze co najmniej 10 godzin w semestrze (dotyczy tylko uczniów liceum);
  - d. frekwencji
    - 1. ma bardzo dobrą frekwencję (nie więcej niż 20 godzin nieusprawiedliwionych nieobecności w semestrze),
    - 2. nie wagaruje;
  - e. przestrzeganie prawa szkolonego
    - 1. nie popełnia plagiatu,
    - 2. nie łamie regulaminów szkolnych;
- 3) ocenę **dobłą** otrzymuje uczeń, który w zakresie:
- a. kultury osobistej
    - 1. zazwyczaj jest uprzejmy wobec rówieśników, nauczycieli, pracowników szkoły i innych osób (także np. w czasie wyjść poza szkołę)
    - 2. sporadycznie zdarza mu się nie panować nad negatywnymi emocjami,
    - 3. dba o porządek wokół siebie, np. na ławce, w klasie,
    - 4. nie naśmiewa się z innych;
  - b. stosunku do obowiązków szkolnych
    - 1. nie przeszkadza w prowadzeniu zajęć,

- 2. wypełniania obowiązki dyżurnego (dotyczy uczniów gimnazjum);
  - c. aktywności społecznej
    - 1. wykonuje powierzone zadania (nie wykazuje własnej inicjatywy),
    - 2. udziela pomocy, poproszony o nią;
  - d. frekwencji
    - 1. ma dobrą frekwencję (nie więcej niż 30 godzin nieusprawiedliwionych nieobecności w semestrze),
    - 2. samowolnie nie opuszcza zajęć szkolnych (wagary);
  - e. przestrzeganie prawa szkolnego
    - 1. nie popełnia plagiatu,
    - 2. nie łamie regulaminów szkolnych;
- 4) ocenę **poprawną** otrzymuje uczeń, który/któremu w zakresie:
- a. kultury osobistej
    - 1. czasami bywa nieuprzejmy wobec rówieśników, nauczycieli;
    - 2. czasami nie okazuje szacunku innym;
  - b. stosunku do obowiązków szkolnych
    - 1. zdarza się przeszkadzać w prowadzeniu zajęć
    - 2. rzadko wypełniania obowiązki dyżurnego (dotyczy uczniów gimnazjum)
  - c. aktywności społecznej
    - 1. czasami wykonuje powierzone zadania (nie wykazuje żadnej własnej inicjatywy),
    - 2. poproszony o pomoc nie zawsze jej udziela;
  - d. frekwencji
    - 1. ma poprawną frekwencję (nie więcej niż 40 godzin nieusprawiedliwionych nieobecności w semestrze),
    - 2. sporadycznie samowolnie opuszcza zajęcia szkolne (wagary)
    - 3. przestrzeganie prawa szkolnego: sporadycznie zdarza mu się łamać szkolne prawo
- 5) ocenę **nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który/któremu w zakresie:
- a. kultury osobistej
    - 1. często jest nieuprzejmy, nietolerancyjny wobec rówieśników, nauczycieli, innych osób,
    - 2. stwarza sytuacje zagrażające bezpieczeństwu innych osób,
    - 3. nie okazuje szacunku innym,
    - 4. zdarza się być wulgarnym,
  - b. stosunku do obowiązków szkolnych
    - 1. często przeszkadza w prowadzeniu zajęć,
    - 2. demotywuje innych uczniów, np. podburza innych do negowania propozycji nauczyciela,
    - 3. nie wypełniania obowiązków dyżurnego (dotyczy uczniów gimnazjum)
  - c. aktywności społecznej
    - 1. nie wykonuje powierzonych zadań,

- 2. poproszony o pomoc, nie udziela jej;
  - d. frekwencji
    - 1. ma nie więcej niż 50 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze,
    - 2. często samowolnie opuszcza zajęcia szkolne (wagary)
  - e. przestrzeganie prawa
    - 1. popełnia plagiaty,
    - 2. często łamie szkolne prawo,
    - 3. popełnia drobne wykroczenia – np. uczestnictwo w bójce, pobicie, uszkodzenia mienia szkoły lub prywatnego,
- 6) ocenę **naganną** otrzymuje uczeń, który w zakresie:
- a. kultury osobistej
    - 1. jest nieuprzejmy, nietolerancyjny wobec rówieśników, nauczycieli, innych osób,
    - 2. stwarza sytuacje zagrażające bezpieczeństwu innych osób,
    - 3. nie okazuje szacunku innym,
    - 4. jest wulgarny,
    - 5. stosuje mobbing;
  - b. stosunku do obowiązków szkolnych
    - 1. często przeszkadza w prowadzeniu zajęć,
    - 2. demotywuje innych uczniów, np. podburza innych do negowania propozycji nauczyciela, działa destrukcyjnie w grupie
    - 3. nie wypełniania obowiązków dyżurnego (dotyczy uczniów gimnazjum)
  - c. aktywności społecznej
    - 1. nie wykonuje i przeszkadza innym w realizacji powierzonych zadań,
    - 2. poproszony o pomoc, nie udziela jej ;
  - d. frekwencji
    - 1. ma powyżej 50 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze,
    - 2. bardzo często samowolnie opuszcza zajęcia szkolne (wagary);
  - e. przestrzeganie prawa
    - 1. popełnia plagiaty,
    - 2. łamie regulaminy szkolne,
    - 3. popełnia poważne wykroczenia – np. kradzież, uszkodzenia mienia szkoły lub prywatnego o dużej wartości,
4. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 września 2006 roku Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną ocenę roczną klasyfikacyjną zachowania. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.
5. Ponadto ustala się, że:
- a. wszystkie kategorie ocen mają taką samą wagę z wyjątkiem projektu edukacyjnego oraz oceny uczniów (kategoria dobrowolna)

- b. 3 spóźnienia traktowane są jak 1 godzina nieobecności - nieusprawiedliwiona,
  - c. uczeń, który otrzymał ocenę naganną nie może reprezentować szkoły do czasu poprawienia swojego zachowania, o czym decyduje wychowawca wydając na bieżąco pozytywną lub negatywną ocenę zachowania ucznia; w przypadku pierwszego semestru pod uwagę bierze się ocenę uzyskaną na koniec poprzedniego roku szkolnego,
  - d. palenie papierosów na terenie szkoły lub w jej pobliżu (w strefie) oraz na wyjazdach szkolnych powoduje obniżenie oceny z zachowania,
  - e. spożywanie napojów alkoholowych czy substancji psychoaktywnych na terenie szkoły oraz podczas wyjazdów szkolnych skutkuje postawieniem ucznia przed komisją dyscyplinarną (w wyjątkowych wypadkach dyrektor szkoły – po konsultacji z Radą Nauczycieli – może przekazać sprawę zespołowi wychowawczemu),
  - f. uczeń, który uporczywie narusza zasady poprawnego zachowania na lekcji może być w jej trakcie odesłany przez nauczyciela do dyrektora – na tzw. Kamczatkę, liczba Kamczatek obniża ocenę z zachowania
  - g. w uzasadnionych przypadkach wychowawcy mogą podjąć decyzję o podniesieniu lub obniżeniu oceny w stosunku do w/w kryteriów, ale maksymalnie o 1
  - h. wychowawca gimnazjum, wystawiając ocenę z zachowania, bierze pod uwagę tzw. Ibizy,
6. O propozycji ocen z zachowania wychowawca informuje uczniów na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
  7. Wychowawca ma obowiązek przedstawienia innym nauczycielom uczącym w danej klasie propozycji ocen z zachowania na dwa tygodnie przed radą klasyfikacyjną.

### **§ 7 Promowanie uczniów**

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał oceny klasyfikacyjne końcoworoczne co najmniej dopuszczające.
2. Uczeń, który w wyniku końcoworocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednego przedmiotu, może zdawać egzamin poprawkowy.
3. Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch przedmiotów tylko w wyjątkowo uzasadnionych przypadkach (np. długiej choroby, ważnych zdarzeń losowych).
4. Oceny z przedmiotów dodatkowych liczone są do średniej ocen, ale nie mają wpływu na promocję do klasy programowo wyższej.
5. Uczeń otrzymuje świadectwo z biało-czerwonym paskiem, jeśli uzyska średnią ocen co najmniej 4,75 oraz wzorową lub bardzo dobrą ocenę zachowania.

### **§ 8 Ukończenie szkoły**

1. Uczeń kończy szkołę, jeżeli na zakończenie roku w klasie programowo najwyższej uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
2. Uczeń otrzymuje świadectwo ukończenia szkoły z biało-czerwonym paskiem, jeśli uzyskał średnią ocen co najmniej 4,75 ze wszystkich przedmiotów III lub IV cyklu edukacji oraz wzorową lub bardzo dobrą ocenę zachowania w klasie programowo najwyższej.



### **§ 9 Ustalenia końcowe**

1. WZO stosuje się w oddziałach polskich liceum i gimnazjum.
2. Sprawy sporne lub nie uregulowane w niniejszym dokumencie rozstrzyga dyrektor szkoły.
3. Regulamin wchodzi w życie w dniu ogłoszenia – na stronie internetowej szkoły.

Warszawa, 2018-10-09